

**ATA DA QUINQUAGÉSIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO PRIMEIRO PERÍODO LEGISLATIVO DA NONA LEGISLATURA, REALIZADA NO DIA 06 DE MAIO DE 2026.**

Aos 06 (seis) dias do mês de maio, do ano de 2026 (dois mil e vinte e seis) às 19h30min (dezenove horas e trinta minutos), reuniu-se ordinariamente o Poder Legislativo em sua sede, sob a Presidência da vereadora Mariângela Fritzen, estando ainda presentes os seguintes edis: André Alexandre Köhler, Carine Medtler, Eva Rosane Schmitt, Greice Schneider, Joel Henrique Dhein, Jordana Carla Schmitz, Rafael Schneider Weber e Roque Ferreira Neckel. A Presidente da Mesa Diretora declarou aberta a sessão. Distribuiu a Ata da Reunião Ordinária de Nº 58 (número cinquenta e oito) e colocou em discussão a Ata da Reunião Ordinária Nº 57 (número cinquenta e sete). Como ninguém se manifestou colocou-a em votação, sendo aprovada por todos. Dando continuidade solicitou a Presidente da Mesa Diretora à Secretária da Mesa Diretora, que procedesse a leitura das **CORRESPONDÊNCIAS RECEBIDAS**, onde constavam: Of. Cam Nº 027/GAB/2026 (Ofício Câmara número zero vinte e sete Gabinete barra dois mil e vinte e seis) encaminhando Projetos de Lei Nº 025/2026, 026/2026 e 027/2026. Of. Cam Nº 026/GAB/2026 (Ofício Câmara número zero vinte e seis Gabinete barra dois mil e vinte e seis) informando liberação de recursos FPE nº 4318/2025 -Consulta Popular no valor de R\$ 157.142,86 (cento e cinquenta e sete mil, cento e quarenta e dois reais e oitenta e seis centavos) liberado em 24/04/2026. Of. Cam Nº 025/GAB/2026 (Ofício Câmara número zero vinte e cinco Gabinete barra dois mil e vinte e seis) informando liberação de recursos FPE nº 5749/2024 no valor de R\$ 41.250,00 (quarenta e um mil, duzentos e cinquenta reais) liberado em 08/04/2026. Of. Cam Nº 024/GAB/2026 (Ofício Câmara número zero vinte e quatro Gabinete barra dois mil e vinte e seis) encaminhando Projetos de Lei Nº 024/2026. Of. Cam Nº 023/GAB/2026 (Ofício Câmara número zero vinte e três Gabinete barra dois mil e vinte e seis) encaminhando resposta ao Pedido de Informação Nº 005/2026 da vereadora Carine Medtler. Of. Nº 002/2026 (Ofício número zero zero dois barra dois mil e vinte e seis) do vereador Roque Neckel encaminhando Indicação Nº 003/2026. Of. Nº 003/2026 (Ofício número zero zero três barra dois mil e vinte e seis) dos vereadores da Bancada do MDB encaminhando os Pedidos de Informações Nº 002/2026 e 003/2026. Nas **EXPOSIÇÕES PESSOAIS** nenhum vereador se inscreveu. Passou-se para as **PROPOSIÇÕES** a serem apreciadas, onde foi colocada a Indicação Nº 004/2026 do Vereador Roque que “indica providências para que seja colocada luminária em frente a casa do munícipe Jonas Metz na Rua Pedro Heylmann” em discussão, como não houve manifestação colocou-se em votação, sendo aprovada por todos. Colocou-se o pedido de informações Nº 02/2026 dos Vereadores da Bancada do MDB que “Os vereadores que subscrevem, no uso de suas atribuições legais e regimentais, vem, respeitosamente, solicitar ao Poder Executivo Municipal, por meio da Secretaria Municipal de Educação, as seguintes informações acerca do Atendimento Educacional Especializado (AEE) no município: CONSIDERANDO que o AEE é um direito assegurado aos alunos com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades/superdotação, sendo fundamental para garantir a inclusão e a qualidade do ensino; CONSIDERANDO que, no ano de 2025, foi divulgado que o município seria contemplado

...Segue

## **ATA DA QUINQUAGÉSIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO PRIMEIRO PERÍODO LEGISLATIVO DA NONA LEGISLATURA – FOLHA 2**

com uma Sala de Recursos Multifuncionais, destinada ao fortalecimento do atendimento educacional especializado; SOLICITA-SE: 1. Se a Sala de Recursos Multifuncionais anunciada ao município já foi efetivamente recebida; 2. Em caso positivo, informar em qual unidade escolar a referida sala está instalada e em funcionamento; 3. Caso ainda não esteja em funcionamento, esclarecer os motivos e o prazo previsto para sua implantação; 4. Informar quem é o(s) profissional(is) responsável(is) atualmente pelo atendimento das crianças que necessitam do AEE no município, incluindo formação e carga horária; 5. Quantos alunos estão sendo atendidos atualmente pelo AEE e em quais escolas estão matriculados; 6. De que forma está sendo garantido o atendimento às crianças que necessitam desse serviço enquanto a Sala de Recursos não estiver em pleno funcionamento (se for o caso)” em discussão, a vereadora Carine se manifestou dizendo que são algumas dúvidas de famílias e de profissionais da educação, que sabe que é para um número de alunos inscritos que podem receber essa sala, que lembra que ano passado foi anunciado de que o município receberia, que gostaria de saber se recebeu, se tem prazo, se ainda não recebeu para ver como a gente pode também estar auxiliando em algo, principalmente para que essas crianças que necessitam tenham esse atendimento, porque é bem importante e é um direito delas. Ver a que par está para que eles como vereadores possam dar alguma ajuda. Colocou-se em votação, sendo aprovada por todos. Seguiu-se para o pedido de informações N° 03/2026 dos Vereadores da Bancada do MDB que “Os vereadores que subscrevem, no uso de suas atribuições legais e regimentais, vem, respeitosamente, requerer que seja encaminhado ao Poder Executivo Municipal o seguinte Pedido de Informação: Considerando a reformulação do Plano de Carreira do Magistério Municipal; Considerando a contratação da empresa Pause & Perin – Advogados Associados, por meio do Contrato Administrativo nº 222/2025, oriundo do Processo Licitatório nº 089/2025 – Inexigibilidade nº 005/2025, firmado em 27 de novembro de 2025; Considerando que o referido contrato prevê análise da legislação vigente, elaboração de alternativas jurídicas, construção de proposta de Projeto de Lei, realização de reuniões técnicas e apresentação aos servidores e ao Poder Legislativo; Solicita-se: 1. Existe comissão instituída pelo Município para acompanhamento e construção da reformulação do Plano de Carreira do Magistério? Em caso positivo, encaminhar cópia do ato de nomeação. 2. A comissão possui representatividade dos profissionais do magistério? Informar nominalmente os membros e quais categorias representam. 3. Quantas reuniões já foram realizadas no âmbito desta comissão e/ou com a empresa contratada? Informar datas, participantes e encaminhar as respectivas atas. 4. Considerando que o contrato prevê reuniões técnicas, apresentações e interação com servidores e Poder Legislativo: Essas etapas já foram realizadas? Em caso positivo, quando ocorreram e quem participou? 5. Em relação à execução do Contrato nº 222/2025: a) Já foi entregue o primeiro esboço do Projeto de Lei, conforme cronograma contratual? b) Já foi entregue o esboço final? c) Já foi apresentada a redação final do Projeto de Lei? d) Encaminhar cópia de todos os documentos, estudos, minutas e materiais já entregues pela empresa. 6. O contrato prevê prazo escalonado (45 dias + 25 dias + 20 dias) após definição das diretrizes pelo

...Segue

## **ATA DA QUINQUAGÉSIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO PRIMEIRO PERÍODO LEGISLATIVO DA NONA LEGISLATURA – FOLHA 3**

Município: Informar quando se deu a definição dessas diretrizes pela Administração. 7. Qual o estágio atual de execução do contrato? Informar percentual de execução. 8. Considerando o valor total contratado de R\$ 69.800,00: Informar quais parcelas já foram pagas e respectivas datas. 9. O Município já realizou os estudos atuariais necessários, conforme previsto no contrato? Em caso positivo, encaminhar cópia. 10. Qual o prazo estimado para envio do Projeto de Lei ao Poder Legislativo? em discussão, como não houve manifestação colocou-se em votação, sendo aprovada por todos. Passou-se para a **DISTRIBUIÇÃO DE PROJETOS**, encaminhando à Comissão Geral de Pareceres os Projetos de Lei N° 024/2026, 025/2026, 026/2026, 027/2026 e 005/2026 do Legislativo. Na **ORDEM DO DIA**, não haviam projetos para apreciar. No período do **GRANDE EXPEDIENTE** nenhum vereador se inscreveu. A presidente aproveitou para deixar os informativos do executivo, sendo eles, que foram concluídas as obras de pavimentação asfáltica das ruas Euclides da Cunha, Pedro Heylmann e Érico Veríssimo, representando um importante avanço para a mobilidade urbana e a infraestrutura da região. A melhoria é resultado de uma parceria entre o Governo Federal, a Prefeitura Municipal e a comunidade, com recursos viabilizados por meio dos deputados federais Lucas Redecker, Franciane Bayer e Afonso Motta. Está em andamento o processo licitatório para contratação de empresa para construção do pavilhão de eventos. Colaboradores da secretaria da Educação, cultura e Desporto estão participando do evento CNIC Itinerante Sul, que ocorre em Caxias nos dias 06 e 07 de maio de 2026, em busca de conhecimento, oportunidades, informações, orientações e fortalecimento para os projetos culturais, além de apresentar caminhos para captação de recursos através da Lei Rouanet, uma iniciativa inédita para o nosso município, e que representa um importante passo para o desenvolvimento, valorização e ampliação dos projetos culturais locais. O Prefeito Municipal Luiz José Spaniol, a Secretária Marli Schmitt e a assessora, já iniciaram estudos e visitas as maiores empresas do município, sendo a Granja Pinheiros, Doces Petry, Luz da Lua e Postos Roda Mais, para a busca de apoio e investimentos em projetos culturais. Entre as propostas em desenvolvimento estão ações culturais natalinas, além de projetos voltados ao esporte e à melhor idade, buscando oportunidades e recursos para beneficiar diferentes faixas etárias. Entre os projetos em estudo está a elaboração de uma programação especial de Natal, com a intenção de dar continuidade às ações culturais e ampliar os investimentos na área nos próximos anos. Como não havia mais nada para ser deliberado agradeceu a Presidente da Mesa Diretora, aos presentes e aos que nos assistem virtualmente, convocou a seguinte em Caráter Ordinário para o dia 13 (treze) de maio de 2026 (dois mil e vinte e seis) às 19:30 min (dezenove horas e trinta minutos), nas dependências da Sede do Poder Legislativo. Declaro encerrada a sessão. E, para constar, Síntia Daieli Eckardt, Assessora Legislativa, elaborou a presente Ata, a qual após lida e aprovada será subscrita pela Secretária e Presidente da Mesa Diretora.

---

SECRETÁRIA

---

PRESIDENTE